

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Maatschap Blommendal

Blommendal

Locatienummer: 977



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	10
3.3 Algemene conclusies	12
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Blommendal

Registratienummer: 977

Ruifweg 6, 3835 PN Stoutenburg

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32164202

Website: <http://www.zorgboerderijblommendal.nl>

Locatiegegevens

Blommendal

Registratienummer: 977

Ruifweg 6, 3835PN Stoutenburg

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- MIC Onero J 18022022
- MIC Thijs K.
- MIC MS 20222603

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het gehele beeld van 2022:

In 2022 zijn we van start gegaan met 4 nieuwe vrijwilligers, 3 voor het vervoer van de BSO deelnemers. Voor elke dag een andere vrijwilliger. Dit ontlast de zorgboerin, die dit altijd deed. 2 Van deze vrijwilligers zijn al snel gestopt (zij kregen allebei een andere job), 1 vrijwilliger vervoert nog steeds kinderen op dinsdag vanaf de BSO naar Blommendal en 1 vrijwilliger ondersteunt Kees en Dennis bij de werkzaamheden op de boerderij.

Januari

Laatste week van januari hebben wij 7 begeleiders moeten missen vanwege oa. Corona, waaronder ons eigen gezin. Wijzelf zaten in quarantaine en een andere begeleidster ook. Twee begeleidsters waren op vakantie. Omdat we dus op de helft van onze begeleiders zaten, hebben we een aantal deelnemers afgezegd. In ieder geval de deelnemers die wij in de ochtend ophalen en wegbrengen (omdat we niemand hadden die dat kon doen) en een aantal deelnemers die 1 op 1 hadden. Zo hebben we die week tot een goed eind kunnen brengen. De ouders en begeleiders hadden hier alle begrip voor!

* AGB-code en Vecozo certificaat aangevraagd om in het online PGB Portaal te kunnen werken.

17-1: Boer & Bos natuurbeheer gestart. Dit doet één van de eigenaren, namelijk D. Blom en van het personeel doet E. Kragten hier aan mee.

20-1: De boerin is gestart met het programma Sober Care, voor hulp voor een deelnemer. Zij had de boerin hierom gevraagd.

22-1: 2 Aircos geplaatst in de grote vergaderruimtes.

Februari

* Gestart met vergaderen ter voorbereiding van de Open Dag in juni.

11-2 Carnaval gevierd met de jongvolwassen deelnemers met echt Bossche bollen en een karaokeshow gedaan.

12-2 Carnaval gevierd met de jongere deelnemers, ook met karaoke en drinken en chips.

16-2: Struiken bij de poel geplaatst, onder leiding van zoon Dennis.

21-2: Nieuwe kasten voor in de grote vergaderruimte zijn geleverd en geplaatst. Vergaderruimte is nu helemaal opnieuw en efficiënter ingericht.

25-2: Op deze dag kregen wij te horen dat onze deelnemer Seger plotseling is overleden. De boer en boerin zijn naar de crematie geweest.

27-2: op NPO1 was de uitzending van Project Rembrandt te zien. Deze uitzending was opgenomen bij Blommendal en hierin is o.a. te zien

hoe Play-time (het paard van Monique Blom) in de buitenbak is geschilderd.

28-2: Evaluatie met Welzin. Hierover is ook een verslag geschreven.

Maart

* Deze maand maart vergunning vanuit de gemeente voor de nieuw te bouwen potstal binnengekregen.

9-3: 4 Begeleiders bezochten de workshop 'Autisme en familie' in Fort33 te Leusden.

10-3: Kamerschermen voor de grote vergaderruimte zijn geleverd.

22-3: Aanvang gesprekken over zonnepanelen (collectief Achterveld-Stoutenburg).

25-3: Controle brandblussers door SAVAL en later ook nog controle van de AED.

7/17/28-3: Cursus 'Omgaan met Agressie' door de Academy4 Weerbaarheid. Cursus werd gegeven op locatie Blommendal door 2 acteurs waaronder Mark Scholten (Don van Corendon). Het hele team was hierbij aanwezig en iedereen heeft een certificaat ontvangen.

28-3: Asbest dakplaten verwijderd van de laatste 3 schuren die nog gedaan moesten worden.

29-3: Nieuwe platen op de daken geplaatst. Alle daken zijn nu asbestvrij.

April

* Onze ruimtes konden weer verhuurd worden na de Coronaperiode: 2x voor teambuilding en 56x voor vergaderingen en cursussen.

* Er zijn 50 zeepbakjes gemaakt voor de te verkopen geitenzeep, deze worden nu ook verkocht in onze winkel "de Deel"

11-4: Keuring elektrische apparaten.

15-4: Paasbrunch met begeleiders en onze deelnemers.

22-4: Afspraak met Univé, alle verzekeringen zijn weer doorgenomen.

25-4: Nieuwe picknicktafel opgehaald voor op het erf bij de Prutshuus.

21-4: Bea start met intervisies bij de Blauwe zorgboeren (zorgboeren die al geruime tijd bestaan) o.l.v. Els van Dam.

29-4: Twee begeleiders hebben een workshop schilderen verzorgd voor de deelnemers.

Mei

Deze maand is een eerste poging gedaan om de alpaca's te dekken.

6-4: Boer Kees is 65 jaar geworden. Naast een enorm grote opblaasboer met 65 op z'n buik, heeft Kees een schijt-aan-je-leeftijd-taart gekregen. De foto die daar op prijkte is er door de pups afgegeten.

23-5: BHV cursus gegeven bij ons, hier deden 12 personeelsleden aan mee, waaronder ook de begeleidsters van Welzin.

26-5: In het weekend na Hemelvaartsdag is het hele gezin Blom op vakantie geweest, de zorg is goed doorgezet door de overige begeleiders.

Juni

* Gestart met acties voor het realiseren van een Snoezelruimte bij Blommendal, georganiseerd door een werknemer. De snoezelruimte moet een ruimte worden waar overprikkelde deelnemers tot rust kunnen komen. Een flessen-inleveractie leverde heel veel lege flessen op bij Blommendal, deelnemers waren ook erg enthousiast en gingen in hun eigen buurt lege flessen ophalen. De opbrengst hiervan ging naar het goede doel. Ook hebben we een doneeractie opgezet en via o.a. Facebook verspreid. Ook daar is een veel geld bij opgehaald. Van de

stichting Voorzorg Utrecht hebben wij ook een bedrag van € 5000,00 mogen ontvangen.

3-6: Varen met catamaran de 'Compaen', hier waren 5 begeleiders en 8 deelnemers bij aanwezig. Het was - na 2 jaar - weer een mooie ervaring. Nu gingen begeleiders en deelnemers mee die nog nooit mee geweest waren.

25-6: Open Dag van Blommendal. Als extra was een roofvogelshow te bekijken en was er een groot springkussen geplaatst. Het was prachtig weer, en wederom een groot succes gezien de enorme drukte.

Juli

1-7: De nieuwe vlaggenmast werd bezorgd waaraan de Kwaliteitsvlag nu hangt.

2-7: Brenda, van de hondentraining, werd 50 jaar. We hebben met z'n allen het hondenveld versierd en een opblaaspop neergezet. Verrassing!

5-7: Blommendal deed mee aan de Afval-estafette. Eerst met z'n allen afval geruimd langs de wegen, daarna hebben we het afval in een kring (op de parkeerplaats) gelegd. Alle deelnemers en begeleiders die hieraan mee hadden geholpen stonden om deze afval-kring heen. Vanaf boven hebben we hiervan een foto gemaakt en opgestuurd. De foto kwam op de site van de opruimactie en in de krant. Ook heeft Blommendal dit jaar een donatie gekregen voor het afvalprikken van Jos de Ridder van Firma de Ridder waarmee we een overeenkomst hebben. Deze overeenkomst houdt in, dat wij 2 keer in de week afval prikken - en vuilnisbakken legen - op het industriegebied vlakbij.

18-7: We hebben een deelnemer 2 weken opgevangen (inclusief logeren) bij ons thuis.

30-7: We hebben 3 nieuwe biggen opgehaald.

Augustus

11-8: Vergadering bijgewoond van de gemeente Leusden over het stikstofbeleid.

14-8: De laatste 2 varkens zijn geslacht. Dit jaar werden ook 3 koeien geslacht.

30-8: Door het personeel zelf georganiseerde lintjesregen. We hebben zorgboerin Bea een lintje uitgereikt voor haar inzet op en voor de hele zorgboerderij. Een deelnemer was de burgemeester die ochtend. Vrijwilliger Ad, ernstig ziek, bedacht de tekst voor de armband die Bea heeft gekregen. Het was een emotionele ochtend, ook voor de deelnemers.

September

19-9: 3 Geitjes opgehaald bij een zorgboerderij in Druten.

22-9: Quicksan Nijkerk. Suzanne Vonk heeft ons in opdracht van de gemeente Nijkerk/GGD bezocht.

29 en 30-9: Functioneringsgesprekken (door Monique van de administratie) en nabespreking door Bea.

Hieruit is voortgekomen dat de vaste medewerkers over bepaalde werkzaamheden verantwoordelijkheid hebben gekregen. Bijv. 2 werknemers die de winkel bijhouden, 2 die de tuin bijhouden, 2 die de dieren en het voer bijhouden, 1 die het gereedschapshok en het land bijhoudt, 1 die de kantine en vergaderzalen bijhoudt en 2 die het Prutshuus bijhouden.

De verslagen van het maandelijks teamoverleg staan nu in ONS NEDAP onder de aangemaakte testomgeving. Personeel wat niet aanwezig was/is bij het teamoverleg kan dit later op deze manier nalezen.

Oktober

* In deze maand kreeg de zorgboerin middenoorontsteking en heeft daardoor een aantal weken niet kunnen communiceren. Het gehoorverlies is ook de reden geweest dat zij niet aan vergaderingen en cursussen kon deelnemen.

* In deze maand kregen we ook te horen dat Jeanine vanwege complicaties in haar zwangerschap niet meer mag werken tot aan haar bevalling. We hebben allemaal een cadeautje gekocht en in een mand gedaan. Hieruit mag zij elke week een cadeautje openmaken.

7-10: Dag van de zorglandbouw. Kees en Bea zouden daar heen gaan, door omstandigheden (gehoor Bea) niet gelukt. Monique (van de

administratie) heeft waargenomen.

12-10: Bedrijfsbezoek door Wil Roosendaal van CBZ.

24-10: Autisme belevingscircuit georganiseerd door Jasper Kok-Rosjen van 'Ontdek Autisme'. Alle begeleiders hebben hieraan meegedaan en een certificaat ontvangen.

November

* Twee begeleiders hebben een workshop spookjes maken aan de deelnemers gegeven (Halloween). De deelnemers, die dat wilden doen, mochten zich hier voor opgeven.

1-11: We hebben zelf een orthopedagoog ingehuurd voor het observeren van een deelnemer zodat wij handvatten konden krijgen hoe hem nog beter te begeleiden. Hierin hebben we goed advies gekregen.

december

De deelnemers die wilden mochten meedoen aan de beautymiddag, verzorgd door de begeleiders in het Prutshuus.

10-12: De jaarlijkse Kerstmarkt werd gehouden samen met Welzin. De styling werd verzorgd door een ander bedrijf dit keer (dochter en zakenpartner, Ontwerpfabriek24). Het zag er mooi uit, we hebben veel complimenten gekregen. De sfeer was goed, er is veel verkocht wat zorgde voor een goede omzet. We hebben 22 appeltaarten verkocht, die we in de maanden voor de Kerstmarkt hebben gemaakt samen met deelnemers.

10 december om 15.00 uur: opening nieuwe koeienstal (potstal). De koeien zijn op maandag 12 december de nieuwe stal ingegaan.

10-12 t/m 24-12: Alle kerstcadeautjes uitgedeeld aan onze deelnemers.

14-12: De wethouder van Leusden komt kijken op ons bedrijf, vanuit Tour de Boer.

15-12: Kennismaking met H. Meuleman, voor stage vanaf 1 februari 2023. Dit komt goed uit, omdat A. Kroon per 1 februari 2023 afscheid neemt van ons. A. gaf in december aan dat ze na 5½ jaar werkzaam te zijn geweest bij Blommendal gaat stoppen, om een nieuwe uitdaging aan te gaan.

16-12: Via Stichting Present krijgt een deelnemer van ons een kerstpakket van vrijwilligers uitgereikt. Hij was erg verbaasd, maar ook heel blij.

17-12: Personeelsavond - lekker samen eten, daarna borrelen en tot slot kerspakketten uitdelen aan de werknemers. Als afsluiting een leuke avond met muziek. Het was weer erg gezellig. Ook de boer en de boerin kregen van het personeel een mooi cadeau.

21-12: Project Madiba (jeugdzorg Eemland). De boerin en een medewerker zijn daar een middag geweest. Erg interessant, ook leuk om kennis te maken met andere bedrijven en zorgboerderijmedewerkers.

23-12: Kerstbrunch met begeleiders en onze deelnemers. Dit keer deden wij dit in de grote vergaderruimte, omdat het buiten wel erg guur weer was.

24-12: Deze zaterdag was om 15.00 uur Blommendal gesloten.

30-12: Oliebollen, appelbeignets en appelflappen gebakken. Begeleiding en een deelnemer hebben meegeholpen.

31-12: Oudejaarsdag waren wij gesloten.

In het laatste kwartaal van 2022 moesten wij 3 collega's langdurig missen. 1 Vanwege zwangerschapsproblemen, een ander onderging een operatie aan de aderen en weer een ander onderging een rugoperatie met revalidatieperiode.

Ook hebben we de laatste maand hulp gehad van de oudste zoon, van Bea en Kees. Hem huren wij dan in via het AB. Zo kan hij ons helpen met allerlei klussen, waar wij zelf niet aan toekomen.

Ook een begeleidster, die een paar jaar geleden ernstig ziek was, hebben wij steeds moeten missen vanwege ziekteverschijnselen.

Groot verdriet in 2022: Vanaf begin 2022 was onze vrijwilliger Ad Stomphorst terminaal, maar wanneer hij kon bleef hij komen. We hebben

samen met onze deelnemers in de laatste weken afscheid van hem genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- zeildag vrijdag 3 juni

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Kwaliteitseisen

- Onze dochter Monique is dit jaar een extra dag op de zorgboerderij erbij gekomen. Op de dinsdag en de woensdag is zij aanwezig. Zij gaat meer op kantoor helpen (ondersteuning voor Bea en Monique) en geeft ook nog extra paardrijlessen.

- Evaluatie met Welzin

- Vier begeleiders bezochten de workshop 'Autisme en familie' in Fort33 te Leusden

- Omdat het vervoer van de deelnemer door de zorgverlener zelf gedaan moet worden zijn we in 2022 van start gegaan met 4 nieuwe vrijwilligers, 3 voor het vervoer van de BSO deelnemers. Voor elke dag een andere vrijwilliger. Dit ontlast de zorgboerin, die dit altijd deed. Naast het ophalen van dagbesteding de ochtenden, moet er ook vervoer zijn om kinderen van de BSO van school te halen in de middag. 2 Van deze vrijwilligers zijn al snel 2 gestopt (omdat zij een andere baan kregen aangeboden), 1 vrijwilliger vervoert nog steeds kinderen op donderdag en 1 vrijwilliger ondersteunt Kees en Dennis bij de werkzaamheden op de boerderij. Het overige vervoer doet de zorgboerin bijna weer zelf, maar nu gaan ook steeds meer begeleiders helpen met ophalen. Dit doen ze soms samen met hun deelnemer (1 op 1). Daardoor word de zorgboerin toch nog ontlast. Ook rijden er nu meerdere auto's om de deelnemers op te halen. Dit omdat we op verschillende plekken moeten zijn.

25-3: Controle brandblussers door SAVAL en later ook nog de AED.

11-4: Keuring elektrische apparaten.

22-4: Afspraak met Univé, alle verzekeringen zijn weer doorgenomen.

22-9: Quickscan Nijkerk. Suzanne Vonk heeft ons in opdracht van de gemeente Nijkerk/GGD bezocht.

29 en 30-9: Functioneringsgesprekken en nabespreking, door Bea en Monique. Monique deed eerst de functioneringsgesprekken en daarna nam ze deze met Bea door, waarna Bea de nabespreking weer met het personeel deed. Dit is een mooi systeem. De personeelsleden durven tegen Monique meer te zeggen, waardoor Bea dit weer met hen kan bespreken. Hieruit is voortgekomen dat de vaste medewerkers over bepaalde werkzaamheden verantwoordelijkheid hebben gekregen. Bijv. 2 werknemers die de winkel bijhouden, 2 die de tuin bijhouden, 2 die de dieren en het voer bijhouden, 1 die het gereedschapshok en het land bijhoudt, 1 die de kantine en vergaderzalen bijhoudt en 2 die het Prutshuus bijhouden.

De verslagen van het maandelijks teamoverleg staan nu in ONS onder de testomgeving. Personeel wat niet aanwezig was bij de vergadering kan ze later nalezen.

12-10: Bedrijfsbezoek door Wil Roosendaal van CBZ.

Cursus/Opleiding

In totaal geven 5 coaches paardencoaching en geeft 1 coach bewegingstherapie op onze locatie. Onze dochter geeft paardrijles aan jeugd met en zonder een beperking. Soms zijn het ook deelnemers van onze zorgboerderij.

17-1: Boer & Bos natuurbeheer gestart. Van het personeel doen Dennis Blom (eigenaar) en Edwin Kragten hier aan mee.

20-1: De boerin is gestart met het programma Sober Care, voor hulp voor een deelnemer.

7/17/28-3: Cursus 'Omgaan met Agressie' door de Academy4 Weerbaarheid. Cursus werd gegeven op locatie Blommendal door 2 acteurs waaronder Mark Scholten (Don van Corendon ;)). Het hele team was hierbij aanwezig en iedereen heeft een certificaat ontvangen.

21-4: Bea start met intervisies bij de Blauwe zorgboeren (zorgboeren die al geruime tijd bestaan) o.l.v. Els van Da

23-5: BHV cursus, hier deden 12 personeelsleden aan mee.

24-10: Autisme belevingscircuit georganiseerd door Jasper Kok-Roosjen van 'Ontdek Autisme'. Alle begeleiders hebben hieraan meegedaan.

11-11: We hebben zelf een orthopedagoog ingehuurd voor het observeren van een deelnemer zodat wij handvatten konden krijgen hoe hem te begeleiden. Hierin hebben we goed advies gekregen.

tbv. Administratieve werkzaamheden

AGB-code en Vecozo certificaat aangevraagd om in het online PGBPortaal te kunnen werken.

Verbouwing/vernieuwing

Bouw van de nieuwe potstal voor de vleeskoeien. De oude stal was een grupstal voor melkkoeien. Deze was al bijna 50 jaar oud.

22-1: 2 Aircos geplaatst in de grote vergaderruimtes

21-2: Nieuwe kasten voor in de grote vergaderruimte zijn geleverd en geplaatst. Vergaderruimte is nu helemaal opnieuw, efficiënter ingericht.

10-3: Kamerschermen voor de grote vergaderruimte zijn geleverd.

2-3: Aanvang gesprekken over zonnepanelen (collectief Achterveld-Stoutenburg).

28-3: Asbest dakplaten verwijderd van de laatste 3 schuren die nog gedaan moesten worden.

29-3: Nieuwe platen op de daken geplaatst.

Deze maand maart vergunning vanuit de gemeente voor de nieuw te bouwen potstal binnengekregen.

25-4: Nieuwe picknicktafel opgehaald voor in het gras bij het Prutshuus.

Personeel

5-12: Kennismaking met H. Meuleman, voor stage vanaf februari 2023. Dit komt goed uit, omdat A.Kroon per 1 februari afscheid neemt van ons. A. gaf in december aan dat ze na 5½ jaar werkzaam te zijn geweest bij Blommendal bij ons stopt om een nieuwe uitdaging aan te gaan.

Allerlei

In februari kregen wij het schokkende bericht dat een jonge deelnemer was overleden. We hebben een rouwtafel gemaakt met zijn foto erop en waar het personeel en de deelnemers even stil konden staan bij hem.

18-7: We hebben een deelnemer 2 weken opgevangen (inclusief logeren) bij ons thuis.

11-8: Vergadering bijgewoond van de gemeente Leusden over het stikstofbeleid.

21-12: Project Madiba (jeugdzorg Eemland). De boerin en een medewerker zijn daar een middag geweest. Erg interessant, ook leuk om kennis te maken met adere bedrijven en zorgboerderijmedewerkers.

Het hele jaar door hebben wij MDO's / intakes / evaluaties / exitgesprekken. Dit gebeurt meestal op locatie Blommendal, maar ook nog weleens via TEAMS. Op deze manier is het mogelijk vele betrokken partijen op hetzelfde tijdstip bijeen te hebben wat korte lijntjes schept en dus (ouders van) deelnemers ten goede komt.

We hebben dit jaar 2x een brandalarmoefening gedaan samen met Welzin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatie Welzin, 28-2-2023

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Gelukkig verminderde na het voorjaar drastisch het Coronavirus en de -gerelateerde voorschriften van de RIVM. Wat zijn we nog steeds blij hiermee! Corona heeft enorme invloed gehad op het leven van iedereen, dit zien we ook terug bij de problematiek van (erg jonge) deelnemers die afgelopen jaar zijn begonnen bij Blommendal.

Terugkijkend naar de doelstellingen van 2022:

De doelstellingen voor het jaar 2022 waren: * nieuwe potstal bouwen voor de vleeskoeien. * Weides omzetten naar natuurweides, beter ecosysteem. * wandelpad aanleggen naar de poel * asbestsanering van de kleinveestal en de Kraamschuur * nieuwe dakplaten op de kleinveestal en de Kraamschuur * ons kantoor verplaatsen, vanuit het woonhuis naar een neutrale plek op het terrein. Het is nu groter en we kunnen daar onze evaluaties en intakes houden. * dossiers digitaliseren * open dag 'hopelijk' weer organiseren.

We hebben alle aangedragen punten behaald, zie punt 3.1: het afgelopen jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden zorg/begeleiding aan dagbesteders/groepsbegeleiding aan 2 à 3 personen per groep en individuele begeleiding. Nog steeds bieden wij logeer/opvang aan 2 deelnemers. Na de zomervakantie stopt 1 van deze deelnemers en komt er geen nieuwe voor in de plaats. Wij nemen geen nieuwe logeerdeelnemers meer aan. We verlenen zorg vanuit JW/WMO en Wlz. In 2022 zijn we gestart met 76 deelnemers. We hebben 27 nieuwe deelnemers mogen verwelkomen in het jaar 2022. 30 Deelnemers gingen uit zorg: Reden van verlaten van Blommendal waren: 3 deelnemers gingen permanent in een woonzorgcomplex wonen, 4 deelnemers verhuisden naar een andere woonplaats. 3 Deelnemers konden we niet verder helpen en daar is door Kees en Bea in overleg met ouders besloten dat de zorgafname zou stoppen, er is ondersteuning geboden bij het vinden van een nieuwe locatie voor deze deelnemers. Een aantal deelnemers hadden niet meer de klik met de boerderij-omgeving vanwege hun leeftijd (pubers). 5 Deelnemers van de zaterdag waren er aan toe om een zaterdagbaantje te gaan doen of zich bijv. bij een sportvereniging aan te sluiten. 4 Deelnemers van de Time-Out gingen weer volledig naar school en anderen gingen naar het voortgezet onderwijs. Het jaar zijn we geëindigd met 73 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2022 zagen we een negatieve ontwikkeling in de gemoedstoestand van jongeren na de Coronatijd. We kregen net als in 2021 meerdere jongeren onder de 12 jaar die door depressie niet meer aan het onderwijs konden deelnemen, een Time-out hadden. Hierdoor moesten wij vaker 1 op 1 begeleiding inzetten omdat we deze deelnemers vooral in het begin, enorm intensief moesten begeleiden om zo ook een vertrouwensband te creëren. We zijn tot de conclusie gekomen dat wij wederom in staat zijn door ons flexibel, creatief en ruimdenkend op te stellen, heel veel kunnen realiseren tgv. de deelnemers. Door de diversiteit aan activiteiten die wij bieden, passen de deelnemers goed bij ons zorgaanbod. Veranderingen en aanpassingen hebben we in de vorige paragraaf beschreven. Deelnemers die na korte tijd weer vertrokken (2x) had te maken met de volgende omstandigheden: te depressief en/of te weinig dagstructuur om naar de zorgboerderij te komen. 1 Deelnemer overleed op jonge leeftijd. En wat wij betreuren is dat wanneer jeugdige deelnemers begeleid gaat wonen (3) meestal geen mogelijkheid meer krijgen om bij ons zorg af te nemen. Dit blijft allemaal in beheer bij de desbetreffende zorgonderneming.

Door de leeftijd en het behaalde resultaat gingen deelnemers andere dingen op zaterdag doen (5), zij vonden een andere bezigheid zoals aansluiten bij een sportvereniging of een zaterdagbaantje. Een deelnemer is na zijn stagejaar volledig bij ons in zorg gekomen (4 dagen dagbesteding).

4 Deelnemers moesten door een verhuizing stoppen bij ons. Er is zelfs een deelnemers geëmigreerd. 4 Deelnemers zijn weer terug naar school gegaan. Wat een fijne bekroning op ons werk!

Uit bovenstaande gevallen blijkt dat er niet echt een lijn of een conclusie valt te trekken. Elke deelnemer heeft weer een ander verhaal/reden van vertrek. Wat wel een aandachtspunt blijft dat wij volledig worden voorgelicht voordat een deelnemer bij ons op de zorgboerderij komt. Wij merken soms dat er door onvolledigheid van gegevens niet aan de zorgvraag van de nieuwe deelnemer voldaan kan worden. Door volledige informatie kan dit volgens ons voorkomen worden. In 2023 zullen wij een formulier opstellen voor de intake met daarin korte gerichte vragen die ons meer duidelijkheid zullen geven. Bijv. Naam/Leeftijd/School/Diagnose/Wat gebeurt bij overprikkeling/Wordt er medicatie gebruikt/Thuisituatie/Lukt begeleiding in de groep/evt. justitieel verleden?

Verder gaan wij door op de manier zoals we het nu doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Begeleider Gitte heeft ons in het voorjaar verlaten, zij is naar Zuid-Afrika vertrokken om daar te gaan werken aan een jeugdproject. Daarna is zij een vervolgopleiding gaan doen. Verder is ons team al langere tijd stabiel, dit is ook prettig voor de deelnemers. We hebben op zaterdag een medewerkster erbij gekregen.

* In september zijn er functioneringsgesprekken gehouden. Hieruit volgde geen bijzondere feedback, dus we gaan zo door.

* Het personeel is een hecht team, dat ook zo nu en dan vrije tijd samen doorbrengt (bijv. festival).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

* We hebben in 2022 2 stagiaires MBO 4 een stageplek kunnen geven voor 2 en 3 dagen per week. * 2 Stagiairs hebben een maatschappelijke stage bij ons gedaan. * Hiervan is 1 Stagiair werknemer geworden door het afronden van haar korte stage bij ons en heeft nu bij ons een zaterdag-/vakantiebaantje. * Deze 3 worden maandelijks betaald. * De begeleiding van de stagiairs wordt door HBO-werknemers gedaan, die hiervoor zijn opgeleid. Zij doen in het begin elke week een gesprekje om zo een band met de stagiair op te bouwen en ondersteuning te bieden. Om de 3 weken is er een evaluatiegesprek met de stagiaires. Ook nemen zij de opdrachten door en beoordelen deze. De boerin kijkt zo nu en dan mee. Functie: Stagiair (betaald): Doelstelling: leerproces doormaken en begeleiders en zorgmanager ondersteunen in direct uitvoerende zorg. Kerntaak: * Deelnemers begeleiden bij hun werkzaamheden op de Zorgboerderij (verzorgen pony's en kleinvee, huishoudelijke werkzaamheden, werken in de moestuin, ontspanningsactiviteiten). * Stagiair werkt zoals verwacht kan worden van een redelijk handelend hulpverlener maar is niet verantwoordelijk. Hij/zij kan ten allen tijde (stage)begeleider of zorgmanager om ondersteuning vragen. Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiairs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Helaas is onze vrijwilliger, die 2 dagdelen per week kook- en bakactiviteiten (1 op 1) verzorgde, dit jaar nog steeds ernstig ziek. In het jaarverslag van 2021 schreven we dat we *'met veel verdriet (ook onder de deelnemers) zullen we moeten wennen aan het feit dat hij niet meer zal terugkeren bij Blommendal'*. We waren heel blij met de tijd die hij toch nog regelmatig bij ons is geweest in 2022. Functie: Vrijwilliger/assistent begeleider (onbetaald) Doelstelling: ondersteunen begeleiders en zorgmanager in direct uitvoerende zorg. Kerntaak:

* Deelnemers begeleiden bij hun werkzaamheden op de Zorgboerderij voornamelijk bij het koken en bakken. * Vrijwilliger werkt zoals verwacht kan worden van een redelijk handelend hulpverlener maar is niet verantwoordelijk. Kan ten allen tijde begeleiders of zorgmanager om ondersteuning vragen.

2 Vrijwilligers voor vervoer (via NLvoorelkaar) zijn al vrij snel gestopt vanwege het vinden van een betaalde baan.

1 Vrijwilliger ondersteunt de zorgboer bij zijn activiteiten op de boerderij.

1 Vrijwilliger verzorgt voor ons nog steeds het vervoer vanuit de BSO naar Blommendal voor ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Op dit moment hebben wij voldoende bevoegd en bekwaam personeel om onze deelnemers te begeleiden, zowel voor de groep (2 à 3 personen) als individuele begeleiding. Wij hebben elke dag aan het eind van de middag even contact met elkaar over de werkdag die is geweest, elke zaterdag drinken wij even wat en praten wij met elkaar de week door. Elke eerste zaterdag van de maand komt het personeel bij elkaar - om 16.00 uur - om de deelnemers te bespreken die de daaropvolgende maand voor een intake-of evaluatie gesprek moeten. Ook bespreken wij de deelnemers waar iemand een probleem mee heeft. In september hebben wij met alle werknemers een functioneringsgesprek gehad, dit keer vervroegd vanwege ziekteverlof administratief medewerker. Wij zijn heel open in alles wat betreft het bedrijf, daardoor weten alle werknemers wat er gaande is. Zij geven aan dit erg prettig te vinden. Wij nemen ook alles mee waar zij tegenaan lopen en ondernemen dan ook direct actie. Dit jaar gaan we weer kijken naar cursussen voor onze werknemers. De cursus 'Omgaan met agressie in de zorg' en 'Ontdek Autisme' zijn gevolgd door al het personeel dit jaar en ook de cursus 'Teken je gesprek' is in het voorjaar gevolgd door een begeleider.

We hebben besloten dat we 2 personeelsdagen per jaar gaan doen. Eén in het voorjaar en één in de herfst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Femke, Dennis en Marjelle hebben hun basisdiploma 'Imkeren' gehaald in augustus 2022.

De training bij 'Ontdek autisme' heeft accreditatiepunten opgeleverd en ook omgaan met 'Omgaan met Agressie in de Zorg' was geaccrediteerd.

4 Werknemers hebben een avond over 'Autisme en familie' gevolgd, georganiseerd door de gemeente Leusden. Ook een aantal van onze (zelfstandig) deelnemers was hierbij aanwezig.

12 Begeleiders hebben de BHV-cursus gevolgd.

De zorgboerin en dochter hebben ook hun EHBO-diploma.

We hebben het STAP-budget onder de aandacht van het personeel gebracht. Een aantal heeft hiervan gebruik gemaakt.

Mooie bijkomstigheid is dat we via SectorplanPlus subsidie kunnen krijgen voor trainingen/workshops die op locatie bij ons gegeven worden en waar het personeel aan deelneemt. We hebben ons hiervoor aangemeld.

* We hebben ons personeel op de hoogte gebracht van bijeenkomsten extern georganiseerd. Hieraan hebben zij regelmatig deelgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In het voorjaar van 2023 zullen alle werknemers op locatie Blommendal de workshop 'Rouw & Verlies' volgen die wordt gegeven door Babette Pas en Erica Land. Tijdens de ALV van Vereniging BEZIG hebben wij hiermee kennis kunnen maken en hebben de zorgboeren besloten dit voor al het personeel uit te zetten. Verder zullen we oriënteren op cursussen/workshops die we als personeel kunnen gaan volgen.

BHV cursus gaat weer verzorgd worden. Eén begeleider gaat dit jaar aan een EHBO-cursus beginnen.

Door het geregeld volgen van (vernieuwde) 'technieken' in de zorg blijven we parate kennis houden. Dit vinden wij belangrijk om optimaal onze zorg te verlenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben wij gelukkig weer meer kunnen doen aan scholing doordat de Corona-maatregelen waren afgeschaft. We hebben de cursussen/trainingen met enthousiasme gevolgd (zie 5.1).

Bij de functioneringsgesprekken is aangegeven welke scholing men nog wilt doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij zijn zo goed als bij in de planning/uitvoering van de evaluatiegesprekken met de deelnemers en hun ouders/verzorgers. Door langdurige uitval van 3 werknemers moesten sommige evaluaties iets opgeschoven worden om niet teveel werkdruk te creëren voor de overige begeleiders (dit kwam vooral aan de orde bij een aantal deelnemers die vanuit het zorgkantoor hun indicatie hebben). We hebben vanuit de gemeenten te horen gekregen dat er geen zorg verleend mag worden zonder geldige indicatie. Dit betekent dat de evaluatiegesprekken ruim voor het vervallen van de indicatie gedaan moeten worden. Dit is nog weleens pittig, omdat we ook graag de wijkteams, school en/of andere betrokkenen het liefst allemaal bij elkaar zien (MDO). We werken regelmatig met een datumprikker zodat we op een handige manier een datum kunnen prikken. Een indicatie afgeven met terugwerkende kracht is niet meer mogelijk, dus we moeten echt ruimschoots op tijd aan de slag met de evaluaties. Dat is voor 2022 allemaal gelukt.

Sommige MDO's vinden 4x per jaar plaats. Voor sommige is dit nodig om te kijken of de gestelde doelen bijgesteld moeten worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier deelnemer zorgboerderij Blommendal

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de MDO's zijn lijntjes verkort en is alles direct duidelijk voor de zorgvraag van de deelnemer (en evt. het gezin). Dit werkt prettig voor alle partijen. Het liefst doen we de evaluaties op locatie Blommendal zodat de zorgaanbieders gelijk onze prachtige locatie kunnen zien en op welke manier wij de zorg leveren aan de deelnemers. Een van onze deelnemers geeft hen dan ook graag een rondleiding op Blommendal. Bijkomend punt is dat de betrokken begeleider weer direct terug kan naar de werkvloer en is op deze manier zo min mogelijk tijd kwijt aan de evaluaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De cliëntenraadvergaderingen hebben dit jaar 4 x plaats gevonden (17-3/16-6/15-9/15-12), in elk kwartaal was er een bijeenkomst. Onderwerpen als: opruimen gereedschap, Open Dag, de paas- en kerstbrunch, de kerstmarkt, het klanttevredenheidsonderzoek uitzetten, uitleg over activiteiten die gaan plaats vinden etc. Dit is een greep uit de onderwerpen die tijdens de cliëntenraadvergaderingen besproken worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

NIEUWE TEKST INVOEGEN

Tekst 2021:

De cliëntenraadvergadering wordt goed bezocht door de leden. De ideeënbus wordt steeds minder gebruikt. Wanneer een deelnemer een idee voorlegt, raden wij hem of haar aan om het op een briefje te schrijven en in de ideeënbus te doen, zodat er rustig naar gekeken kan worden. Tijdens de bijeenkomsten van de cliëntenvergadering delen de deelnemers hun ideeën en signaleringen wanneer iets verbeterd zou kunnen worden. De deelnemers verzamelen op eigen initiatief punten die zij in de bijeenkomst willen delen en nemen het deelnemen aan de Cliëntenraad serieus. De deelnemers dragen ook leuke activiteiten aan, zoals Carnaval, een Paas- of Kerstbrunch, zomerfeest (dit jaar was het thema Hawaï en was het erf wekenlang een echt beachdecor) en een bijbehorend groepsspel (dit jaar karaoke en het maken van een levend mens-erger-je-niet-spel). De bijeenkomsten verlopen naar wens en brengen goede verbeterpunten teweeg. Wij behandelen deze verbeterpunten - als dit aan de orde/mogelijk is - altijd gelijk. Zo zien de deelnemers meteen dat er naar hen geluisterd wordt. Zoals: Gereedschap heeft opnieuw een kleurtje gekregen, zo hebben deelnemers duidelijkheid waar het moet liggen. Schema's voor de dagelijkse werkzaamheden werd opgehangen in het Praethuus zodat iedereen kon zien wat er nog gebeuren moest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit jaar hebben wij ons aangemeld bij 'Vanzelfsprekend' van Landmerc. Omdat wij hiermee te laat waren kunnen wij daar pas in 2023 mee aan de slag. Voor dit jaar hebben wij dan ook nog ons oude systeem aangehouden, het tevredenheidsonderzoek die ooit door coöperatie Boer en Zorg gemaakt is (en door ons een stuk aangepast is).

In november / december 2022 heeft de Cliëntenraad, namens Zorgboerderij Blommendal, een Klanttevredenheidsonderzoek gehouden onder alle deelnemers van de zorgboerderij. Er zijn 67 enquêtes uitgezet. Hiervan werden 42 stuks geretourneerd (62,7%). Op verzoek van Zorgboerderij Blommendal zijn de uitkomsten van het KTO eveneens geëvalueerd door de Cliëntenraad.

De activiteiten en werkzaamheden die op de zorgboerderij worden aangeboden. Het gemiddelde van de gegeven cijfers is een 8,2 (goed). Opmerkingen die hierbij gegeven worden zijn dat het leuk en leerzaam werk is en een enkeling benoemt ook te zijn gegroeid. Als verbeterpunt wordt door een enkeling benoemd dat hij/zij graag meer activiteiten aangeboden zou willen krijgen waarbij contact met de dieren is. Een ander benoemt graag meer afwisseling te willen en weer een ander benoemt het meer toespitsen op het bieden van structuur bij de inloop/start van de dag. Dit is allemaal steeds door dezelfde persoon benoemd.

De sfeer op de zorgboerderij. Het gemiddelde van de gegeven cijfers is een 8,7 (goed). Hierbij wordt benoemd dat de sfeer als gezellig, fijn en ontspannen wordt ervaren. Ook benoemt een enkeling dat het team erg leuk, betrokken en liefdevol is. Als verbeterpunten wordt enkele keren benoemd dat de pauzes soms erg druk zijn en dat feestjes ook op andere dagen gehouden mogen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er van uitgaande dat (incidentele) problematiek of onvrede direct wordt aangekaart en opgelost, zal het beeld van de niet ingeleverde enquêtes geen ander beeld opleveren dan het geschetste beeld in het getourneerde deel. Het KTO kan, wat de CR betreft, derhalve als representatief beschouwd worden.

Het resultaat op alle bevroegde gebieden is overwegend zeer positief. Men voelt zich fijn en prettig op de zorgboerderij, ervaart genoeg persoonlijke aandacht en ruimte voor gesprekken, ervaart een goede sfeer en goede begeleiding. De aangegeven verbeterpunten zijn persoonlijke wensen door enkelingen, die wij in onze werkwijze zullen meenemen.

- In de uitkomsten zijn deze keer ook de enkele opmerkingen benoemd, omdat er deze keer vrijwel geen gelijke verbeterpunten werden benoemd door meerdere personen.
- Door de uitkomsten met het hele team te bespreken, kan een ieder zich bewust worden van de verbeterpunten en deze in de begeleiding meenemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In totaal hebben wij 3 MIC-formulieren ingevuld dit jaar, zie bijlagen.

Toelichting op een van de MIC's:

Op 26 maart is er een klein incident voorgevallen met de hond. Dit is beschreven in ONS bij de deelnemer.

M. was met één van de honden aan het spelen met de bal. Tijdens het rennen achter de bal aan sprong/stapte M. rennend over een ander hond heen, die hier erg van schrok (het niet heeft kunnen zien aankomen) en M. in haar been beet. De begeleidster stond er vlakbij en zag het gebeuren.

Gelijk hebben wij er iets kouds opgelegd, daarna zelf erop gedaan en later haar moeder uitgelegd wat er gebeurd was. Er was sprake van een blauwe plek en een deukje in haar huid, aan de binnenkant van haar been.

Hoe kan herhaling voorkomen worden?

De kinderen blijven uitleggen welke handelingen niet verstandig zijn bij dieren en hen erop wijzen wanneer zij tijdens het spelen zo'n situatie kunnen veroorzaken. Daarbij kunnen wij de dieren weghalen van een drukke ruimte als de kinderen druk aan het spelen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- MIC OJ
- MIC TK
- MIC Maxime 26-03-2022

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat begeleiders en zorgboer(-in) altijd in de buurt van de deelnemers zijn kunnen zij situaties direct de-escaleren. Daarnaast letten wij goed op de veiligheid voor alle aanwezigen op de zorgboerderij. Is er een klein voorval, waar bijvoorbeeld een pleister plakken nodig is, dan beoordelen zorgboerin en zoon het voorval en bepalen op dat moment of er sprake is van een MIC (Melding Incidenten Cliënten). De MIC's van 2022 zijn genoemd in de vorige paragraaf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

deskundigheidsbevordering medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 25-11-2022 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de functioneringsgesprekken hebben wij de deskundigheidsbevordering besproken. De vaste medewerkers hebben nu hun eigen verantwoordelijkheid gekregen over bepaalde werkzaamheden, waar zij erg goed in zijn. Dit geeft hen ook weer een verantwoordelijkheidsgevoel. Volgend jaar gaan we dat dan weer bespreken.

organisatie open dag, 25-06-2022

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

Actie afgerond op: 25-06-2022 (Afgerond)

datum afgifte laatste zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022

Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)

datum afgifte laatste zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: op 6 december hebben wij onze nieuwe sticker voor de zoönose van 2023 al binnen gekregen. Alles was weer goedgekeurd.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2022

Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: tijdens de cliëntenraad hebben ze de tevredenheidsonderzoek afgerond. Deze was goed geoordeeld. Er waren een paar kleine dingen die we misschien aan kunnen passen, maar over het algemeen is een ieder tevreden. zie jaarverslag!

Cliëntenraad vergadering**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022**Actie afgerond op:** 15-12-2022 (Afgerond)**Toelichting:** De laatste cliëntenraad vergadering is geweest. Ze hebben de tevredenheidsonderzoek doorgenomen. Deze was goed beoordeeld. De deelnemers van de cliëntenraad waren dan ook dik tevreden.**kerstverkoop met WELZIN****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2022**Actie afgerond op:** 10-12-2022 (Afgerond)**Toelichting:** De winterfair is zeer goed verlopen. De deelnemers werden door ons personeel opgevangen en het overige personeel en vrijwilligers hebben de winterfair gedraaid. Er zijn veel bezoekers geweest en de sfeer was ontzettend goed. Ook hebben wij om 15.00 uur gelijk onze nieuwe koeienstal geopend.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022**Actie afgerond op:** 06-10-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Het brandalarm is afgegaan om half 12. iedereen die aanwezig was, inclusief de werkmensen van de bouw en Welzin, waren na 2 a 3 minuten op de verzamelplaats. Bij Welzin zijn ze geroepen, het brandalarm daar moet gemaakt worden, doet het niet. In het kantoor werd de boerin geroepen, daar moet nog een brandalarm opgehangen worden. Dit gaat zo snel mogelijk gebeuren.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022**Actie afgerond op:** 29-09-2022 (Afgerond)**Toelichting:** De functioneringsgesprekken hebben vandaag plaatsgevonden**Cliëntenraad vergadering****Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2022**Actie afgerond op:** 15-09-2022 (Afgerond)**Toelichting:** op donderdag 15 september is de 3de cliëntenraad vergadering, van dit jaar , geweest.**asbest sanering onderkomen WEZIN/vergaderzaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2022**Actie afgerond op:** 20-05-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Al het asbest is verwijderd en nieuwe dakplaten liggen erop.**organisatie open dag, 25-06-2022****Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2022

Actie afgerond op: 04-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: op 25 juni hebben wij onze open dag gehad. er zijn in totaal ruim 800 mensen geweest. Voor de open dag hebben wij 7 vergaderingen gehad en 1 vergadering erna. deze was op 4 juli. De open dag was zeer geslaagd en alleen maar positieve berichten.

BHV herhalingscursussen voor de boer/boerin/werkneemster en vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2022
Actie afgerond op: 23-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: wij hebben met zijn allen, ook met de twee begeleiders van Welzin, de BHV herhaling afgerond. Iedereen heeft het weer gehaald.

clientenraad vergadering plannen

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2022
Actie afgerond op: 17-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit was de tweede cliëntenraad van dit jaar.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2022
Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: op vrijdag 1 juli heeft onze medewerkster het alarm laten afgaan. zij zal hier nog een verslag over schrijven. deze wordt in de werkbeschrijving gezet.

RI&E en plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022
Actie afgerond op: 05-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: wij hebben de RI&E getoetst op de website. Deze is tot op dit moment goed. Volgend jaar willen wij weer iemand van de RI&E hier laten komen, omdat er dan ook weer een nieuwe stal bij staat en wij zeker willen weten dat alles weer goed is.

jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 06-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: De speeltoestellen zien er goed uit. Bijna alles is ook nog nieuw.

elektrisch gereedschap keuring

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 11-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 houtbranders afgekeurd en 1 verlengsnoer. Alles hebben wij gelijk weggegooid en 2 nieuwe houtbranders zijn aangeschaft.

elektrisch gereedschap keuring

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022
Actie afgerond op: 11-04-2022 (Afgerond)

Asbestplaten moeten dan verwijderd zijn en zitten er nieuwe dakplaten erop

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 29-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: maandag 28 maart zijn de asbestplaten eraf gehaald. en vandaag zijn ze begonnen met de nieuwe dakplaten erop leggen. morgen hopen ze klaar te zijn. We hebben nu geen asbestplaten meer op onze daken liggen.

jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022
Actie afgerond op: 29-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag zijn alle speeltoestellen nagekeken en alles ziet er nog perfect uit.

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022
Actie afgerond op: 25-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle brandblussers zijn weer nagekeken en ook een aantal bijgevuld.

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 16-03-2022 (Afgerond)

organisatie open dag, 30-06-2020

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 18-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: vrijdag 18 februari zijn wij voor het eerst bij elkaar geweest om de open dag te bespreken. We mogen weer! De andere vergaderdagen staan ook ingepland. op zaterdag 25 juni gaan wij onze open dag houden.

clienraad vergadering plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: op donderdag 17 maart is de eerste bijeenkomst van de cliëntenraad, van dit jaar. Daarna worden de volgende vergadering ingepland. De vergadering is altijd om de 17de van de maand en om de 3 maanden. Zo zijn er 4 vergaderingen in het jaar. Daarnaast nog extra vergaderingen voor de open dag en voor de kerstverkoop en de klantentevredenheidsonderzoek.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022
Actie afgerond op: 15-02-2022 (Afgerond)

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2022
Actie afgerond op: 24-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: De verzekeringen zijn nagelopen en zijn nog goed. voor de 3 nieuwe vrijwilligers is er nog een ophoging van de auto en medewerkers verzekering bij gekomen.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [indienen](#) [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 03-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: 3-2 indienmoment JV 2021

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 03-02-2022 (Afgerond)

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2022
Actie afgerond op: 03-02-2022 (Afgerond)

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2023
Actie afgerond op: 03-02-2022 (Afgerond)

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 03-02-2022 (Afgerond)

Actualisatie kljz

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 03-02-2022 (Afgerond)

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben afgelopen week de verzekeringen nagekeken en er is alleen een toevoeging gekomen voor een andere kar. Ook is er gebeld voor de 3 nieuwe vrijwilligers (die voor ons de BSO-vervoer gaan doen), maar dat was allemaal in orde. Zij kunnen onder de verzekering vallen die wij al hadden. verder is alles nog goed.

datum afgifte laatste zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: De zoönose keurmerk is al binnen en de sticker zit er alweer op.

Nieuwe dakplaten gebouw WELZIN/Vergaderzaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 06-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Cliëntenraad vergadering

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2023

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2023

elektrisch gereedschap keuring

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

RI&E en plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

BHV herhalingscursussen voor de boer/boerin/werkneemster en vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2023

open dag

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Controle EHBO middelen**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2024**Controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Volgt binnenkort**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zorgboerin is hierover tevreden en houdt dit secuur bij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Over 4 jaar nemen zoon en dochter de maatschap over. Zorgboer en zorgboerin doen dan een stapje terug.

Agroforestry (is een verzamelnaam voor landbouwsystemen waarin bewust gestreefd wordt naar het introduceren van bomen en struiken op percelen met akkerbouwgewassen of grasland).

2 Personeelsdagen per jaar organiseren.

De beste zorgboerderij van de provincie worden ;)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Agroforestry (is een verzamelnaam voor landbouwsystemen waarin bewust gestreefd wordt naar het introduceren van bomen en struiken op percelen met akkerbouwgewassen of grasland).

2 Personeelsdagen per jaar organiseren.

We willen de kwaliteit waarborgen maar onze groei beperken. Dit betekent helaas een hele lange wachtlijst voor nieuwe deelnemers.

De beste zorgboerderij van de provincie worden ;)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

* Agroforestry (is een verzamelnaam voor landbouwsystemen waarin bewust gestreefd wordt naar het introduceren van bomen en struiken op percelen met akkerbouwgewassen of grasland)

Actie: Bomen planten in oktober

* 2 Personeelsdagen per jaar organiseren.

Actie: in januari 1e personeelsdag gehad. De tweede dag wordt in juni a.s. gepland door de dochter die ook in de Maatschap zit.

* We willen de kwaliteit waarborgen maar onze groei beperken. Dit betekent helaas een hele lange wachtlijst voor nieuwe deelnemers.

Actie: wachtlijsten bijhouden (dagbesteders, BSO di/wo/do en de zaterdagopvang).

* De beste zorgboerderij van de provincie worden ;)

Actie: dit doen we met z'n allen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.2 • Evaluatie Welzin, 28-2-2023

6.1 • evaluatieformulier deelnemer zorgboerderij Blommendal

7.1 • MIC OJ
• MIC TK
• MIC Maxime 26-03-2022

1.3 • MIC Onero J 18022022
• MIC Thijs K.
• MIC MS 20222603

3.1 • zeildag vrijdag 3 juni